



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

PADDno-2024-45

Kuntatodistuksen merkitseminen

Kuntatodistus on kunnan tai kuntayhtymän rahamarkkinoilla liikkeellelaskema lyhytaikainen velkasitoumus. Rahoituskustannus määräytyy kuntatodistuksen liikkeellelaskuhetken markkinakoron mukaan.

Padasjoen kunnalla on kuntatodistusohjelma Kuntarahoitus Oy:n kanssa. Ohjelman luottolimiitin määrä eli samanaikaisesti liikkeellä olevien kuntatodistusten yhteenlaskettu maksiminimellisarvo on 1.000.000 euroa.

Kunnan kassatilanne on ollut alkuvuoden aikana kohtuullisen hyvä. Ennustettavissa on, että loppuvuoden aikana päästään uudelleen tasolle jossa maksuvalmius on keskimäärin vähintään yksi kuukausi. Kunnan tulovirrassa kuukausivaihtelu suuri. Verotulojen kertymän kuukausittainen vaihtelu on merkittävä sen ollessa useiden satojen tuhansien eurojen suuruinen eri kuukausien välillä. Veronsaajana kunta saa kiinteistöverotilitykset elo-, syys- ja lokakuussa. Kiinteistöverotilityksien määrä ollessa 1,8 m€ se on lähes kolmannes kunnan kaikista verotulosta yhtenä kalenterivuonna.

Kassanhallinnan näkökulmasta hyvinkään suoritettu ennakointi ei ole riittävää. Kaikken kaikkiaan kunnan tulovirta on toisaalta ennakoitavissa olevaa (laskutusten säännönmukaisuus), mutta toisaalta osa tuloista tilittyy kunnalle kerran tai kaksi vuodessa.

Olemassa olevista velvoitteista suoriutumiseksi on tarpeen käyttää Kuntatodistuksen hyödyntämistä tilapäisenä rahoitusvälineenä.

Kuntarahoitukselta on pyydetty tarjous nimellismäärältään 500 000 €.sta Korke määritetty päivän hinnan mukaan. Kuntatodistuskaupasta ei aiheudu muita kuluja. Luottolimiitti maksetaan pois 30.9.2026.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö 30 § kohta 10.

Päätös

Päätän ottaa kuntatodistusohjelmaa hyödyntäen nimellisarvoltaan 500 000 € määräisen lyhytaikaisen luoton ajalle 9.6. - 30.9.2026. Luoton korko on 2,39 p.a. Luotosta ei peritä muita maksuja.

Tiedoksi

taloussihreeri, Provincia

Allekirjoitus

Juha Rehula, kunnanjohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo



Padasjoen kunta

Kunnanjohtaja

Yleinen

Viranhaltijapäätös

16.06.2026

2 (4)

§ 14

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Nähtävillä kunnan [www-sivuilla](http://www.padasjoen.fi) 16.6.2026



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 14

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET (kuntalaki)

**Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.
Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.**

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Padasjoen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kun käytetään tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kirjeitse tapahtuvan tiedoksiannon kohdalla asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Padasjoen
kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot: kirjaamo@padasjoki.fi
Osoite: Kellosalmentie 20, 17500 Padasjoki
Puhelinnumero: +358 3 55 2911 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 -15.00



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Padasjoen kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon. Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä: Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköisessä asiointipalvelussa / suomi.fi viestillä / sähköpostilla, joka on lähetetty Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty